

# 【ご利用マニュアル② システム編】

## 配送先の設定

～目次～

①はじめに

②操作方法

## ①はじめに

システムで注文する前に行っていただく、配送先の設定について説明します。  
手順通りに操作するだけで完了しますので、ご安心ください。

配送先は記載漏れの無いよう、正式な住所をご記入ください。

※都道府県の省略や住所不備の場合は、無効となりますのでご注意ください。

## ②操作方法

1. システムにログインして下さい。
2. 右上にあるメニューの「配送先」にカーソルを合わせて、プルダウンの「配送先設定」をクリックして下さい。



3. 「配送先名」「郵便番号」「住所1」「住所2（建物名）」「電話番号」「宛名」「配送区分」を入力し、「登録」を押すと完了します。

No :	
配送先名 :	
郵便番号 :	
住所1 :	
住所2 :	
電話番号 :	
宛名 :	
配送先区分 :	事務所
	<input type="button" value="登録"/>
	<input type="button" value="リセット"/>

#### 4. 「配送先名」について

- ・中国から仕入れた商品をそのまま FBA に直送する場合は、Amazon が指定する正しい納品先名を入力して下さい。
- ・自社で検品を行う場合は、お客様の名前を入力して下さい。

※必要に応じて各種登録をしておく、使い分けが便利です。

#### 5. 「配送区分」について

- ・FBA に直送する場合は、FBA を選択して下さい。
- ・FBA 以外（自宅・事務所など）は事務所を選択して下さい。

※通常は航空便となります。

船便も選択可能ですが、お届け日数が異なります。

The screenshot shows a web form titled '配送先設定' (Shipping Address Setting). It contains several input fields: 'No.', '配送先名' (Shipping Name), '郵便番号' (Postal Code), '住所1' (Address 1), '住所2' (Address 2), '電話番号' (Phone Number), and '宛名' (Recipient Name). The '配送先区分' (Shipping Area) dropdown menu is currently set to '事務所' (Office) and is highlighted with a red box. Below the dropdown, the options '事務所' and 'FBA' are visible. To the right of the dropdown are two buttons: '登録' (Register) and 'リセット' (Reset). Below the form, there is a table with columns: 'No.', '配送先名', '事務所 (船便)', '住所2', and 'FBA (船便)'.

#### 6. 「登録」ボタンを押すと、「配送先を登録しました」と表示されます。

以上で配送先の設定が完了となります。